**EVIDENČNÍ LIST DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

**Реєстраційний лист дитини в дитячому садку**

Základní škola a Mateřská škola Mírová 81, Mimoň, příspěvková organizace

Початкова школа та дитячий садок Mírová 81, Mimoň

Jméno a příjmení dítěte/ Ім’я та прізвище дитини:..............................................................……………………………………………………………………

Adresa trvalého pobytu/ Місце постійного проживання:…………………………………………PSČ / Поштовий індекс:………………………….............................................................................

Místo narození/ Місце народження:…………………………………………………………………………………………………………………

Datum narození/ Дата народження дитини:…………………………………….Číslo rodného listu/ Номер свідоцтва про народження:……………………………………………………..

Kód zdravotní pojišťovny/ Код медичного страхування:…………………………….…………Stát. občanství/ Національність: …………………………………

**Zákonní zástupci**

**Юридичний представник**

Jméno a příjmení: matka

Ім'я та призвище матері:…………………………...........................................................

Otec/Отець:…………………………….………………….…………………………………………………………………………..

Adresa trvalého pobytu// Місце постійного проживання:……………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefon/ Телефон:……………………………………………………………. ………………………………………………………

Adresa pro doručování/ Адреса доставки:……………………………………. ………………………………………………………

Zaměstnavatel\*/ Роботодавeць\*: ……………………………………………… ………………………………………………….....

Adresa a telefon při náhlém onemocnění/Адреса та номер телефону у разі раптової хвороби: …………………………………………………………………………

Email/Емаль:………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Školní rok .** | **Mateřská škola** | **Třída .** | **Zahájení vzdělávání** | **Ukončení vzdělávání** |
| **Шкільний рік** | **Дитячий сад** | **Клас** | **Початок образування** | **Кінець образування** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

U rozvedených rodičů/Для розлучених батьків:

Č. rozsudku/Номер рішення:…………………………………………………………..

ze dne/від дня:………………………………………………….

Dítě svěřeno do péče/Дитина з опікою:……………………………………………………………………………………………………………..

Umožnění styku druhého rodiče s dítětem v době/Позволити 2-му з батьків контактувати з дитиною під час: :………………………………………………………………….............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Beru na vědomí svou povinnost předávat dítě učitelce do třídy, hlásit změny údajů v tomto evidenčním listě a omlouvat nepřítomnost dítěte v MŠ. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením EU GDPR (Generál Data Protection Regulation).

Я визнаю свій обов'язок передати дитину вчителю в класі, повідомити про зміни в цьому реєстраційному лісту і вибачать за відсутності дитини в дитячому садку. Погоджуюся з обробками персональних дат в гармонії з постановленням ЄС ГДПР (General Data Protection Regulation).

V/ В:  ……………………………. Dne/ Дня: ……………………. Podpis zákonného zástupce/ Подпись юридичного представника:…………………………………..

\*Nepovinný údaj

\*Необовязкова інформація